

MANAJEMEN STRATEGI

PENGEMBANGAN APARATUR
NEGARA



A F Z I L R A M A D I A N

Prof. Dr. Mohamad Rizan, M.M

Usep Suhud, M.Si., Ph.D

MANAJEMEN STRATEGI
PENGEMBANGAN APARATUR NEGARA

AFZIL RAMADIAN
MOHAMAD RIZAN
USEP SUHUD



Penerbit:

AHLIMEDIA PRESS

MANAJEMEN STRATEGI PENGEMBANGAN APARATUR NEGARA

Penulis:

Afzil Ramadian
Usep Suhud

Mohamad Rizan

Editor:

Aurora Hawa Nadana

Penyunting:

Masyrifatul Khairiyah

Desain Cover:

Aditya Rendy T.

Penerbit:

Ahlimedia Press (Anggota IKAPI: 264/JTI/2020)

Jl. Ki Ageng Gribig, Gang Kaserin MU No. 36

Kota Malang 65138

Telp: +628523277747

Telp. Penulis : +62 813-3076-0697

www.ahlimediapress.com

ISBN: 978-623-6351-61-1

Cetakan Pertama, September 2021

Hak cipta oleh Penulis dan Dilindungi Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2002 Tentang Hak Cipta, Pasal 72. Dilarang keras menerjemahkan, memfotokopi, atau memperbanyak sebagian atau seluruh isi buku ini tanpa izin tertulis dari Penerbit.

KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur kami panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas kasih dan anugerah-Nya yang senantiasa menyertai saya sehingga buku berjudul *Manajemen Strategi Pengembangan Aparatur Negara* bisa diselesaikan.

Manajemen ASN merupakan suatu pengelolaan ASN untuk menghasilkan ASN yang profesional, memiliki nilai dasar, etika profesi, bebas dari intervensi politik, bersih dari praktik korupsi, kolusi, dan nepotisme. Hal ini bertujuan agar instansi yang menaungi ASN dapat terus bertahan dan bersaing, serta mewujudkan ASN profesional, bertanggung jawab, jujur, serta adil karena dominasi teknologi saja tidak cukup jika tidak ditunjang dengan ASN yang andal. Oleh karena itu, pengembangan ASN sebagai bagian dari sumber daya ekonomi yang berharga tidak dapat ditunda lagi.

Buku ini sangat bermanfaat bagi pemimpin instansi, manajer, para ASN, serta mahasiswa yang berkeinginan memperdalam kajian mengenai manajemen aparatur sipil negara.

Pada kesempatan ini, penulis mengucapkan terima kasih kepada Prof. Dr. Mohamad Rizan, M.M. sebagai Promotor dan Usep Suhud, M.Si., Ph.D. sebagai Co-Promotor serta semua pihak yang telah membantu. Penulis mohon kepedulian para ahli untuk memberikan kritik konstruktif demi sempurnanya buku ini.

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
BAB I APARATUR NEGARA.....	1
A. Hakikat Aparatur Negara.....	1
B. Jabatan dan Analisis Jabatan ASN	8
C. Hak dan Kewajiban Aparatur Sipil Negara	10
D. Tugas Pokok, Fungsi, dan Peran Aparatur Sipil Negara	11
E. Peran Aparatur Negara Sebagai SDM dalam Organisasi	14
F. Kode Etik dan Kode Perilaku ASN	16
BAB II MANAJEMEN KINERJA APARATUR NEGARA.....	18
A. Pengertian Kinerja.....	18
B. Tujuan Pelaksanaan Manajemen Kinerja	23
C. Faktor-faktor yang Memengaruhi Kinerja Aparatur Negara	24
1. Faktor Internal	31
2. Faktor Eksternal	35
D. Aspek-aspek Standar Pekerjaan dan Kinerja	39
E. Langkah-langkah Peningkatan Kinerja ASN	41
F. Sistem Peringkat Penilaian Kinerja ASN.....	46
G. Keuntungan dan Kerugian Menggunakan Sistem Evaluasi Kinerja ASN	47
BAB III STRATEGI PENGEMBANGAN KINERJA APARATUR NEGARA.....	49
A. Pengertian Strategi.....	49
B. Konsep Sistem Merit dalam Pengolaan ASN	51
C. Manajemen Aparatur Sipil Negara	55
1. Perencanaan Aparatur Negara	60
2. Pelatihan dan Pengembangan	72

3. Promosi dan Pengembangan Karier	73
4. Pengadaan Aparatur Negara.....	93
5. Kompensasi.....	95
6. Produktivitas Kerja	99
7. Pemeliharaan.....	105
8. Prestasi Kerja.....	107
9. Penggajian dan Tunjangan.....	108
10. Kedisiplinan.....	109
11. Proses dan Jalur Pengembangan Karier	126
12. Penghargaan	135
13. Persainan dan Konflik	135
14. Pemberhentian dan Mutasi	138
15. Profesionalisme Kinerja Aparatur Sipil Negara.....	143
D. Indikator Kinerja Aparatur Sipil Negara	146
E. Tujuan Pelaksanaan Manajemen Evaluasi Kinerja Aparatur	161

BAB IV PENGEMBANGAN KECERDASAN EMOSIONAL DI TEMPAT KERJA	163
A. Mengolah Emosi Diri dan Orang Lain	163
B. Membangun SDM Kapabilitas dan Kompetensi	168

KESIMPULAN.....	176
DAFTAR PUSTAKA	178
BIODATA PENULIS.....	191