

## KATA PENGANTAR

Dengan menyebut nama Allah SWT Yang Maha pengasih lagi Maha penyayang, puji syukur kami panjatkan kehadirat-Nya atas nikmat islam, iman dan ihsan serta nikmat sehat yang mana penulis mampu menyelesaikan proposal penelitian yang berjudul **“SUPERVISI AKADEMIK KEPALA SEKOLAH DALAM UPAYA MENINGKATKAN KINERJA GURU DI SMPN 3 CIAWI KABUPATEN BOGOR”** Shalawat beserta salam semoga selalu tercurah limpah kepada Nabi Muhammad SAW, keluarga, sahabatnya tabi'in dan tabi'at dan juga umatnya.

Penulisan proposal ini bertujuan untuk memenuhi salah satu persyaratan memperoleh gelar Sarjana Manajemen Pendidikan Islam, Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan, Universitas Djuanda Bogor. Pada pelaksanaannya banyak sekali kendala yang dialami penulis. Namun atas bimbingan yang penulis dapatkan, proposal ini dapat penulis selesaikan walaupun masih banyak kekurangannya.

Penulis menyadari dalam penyusunan skripsi ini tidak akan selesai tanpa bantuan dari berbagai pihak. Untuk itu, peneliti mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Dr. H. Martin Roestamy, S.H, M.H selaku Ketua Pembina Yayasan Pusat Studi Pengembangan Islam Amaliyah Indonesia (YPSPIAI)
2. Ibu Dr. Hj. R. Siti Pupu Fauziah, M.Pd.I selaku Ketua Yayasan Pusat Studi Pengembangan Islam Amaliyah Indonesia (YPSPIAI).
3. Bapak. Dr. Ir. H. Dede Kardaya, M.Si selaku Rektor Universitas Djuanda Bogor.
4. Ibu Zahra Khusnul Latifah, M.Pd.I selaku Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan.

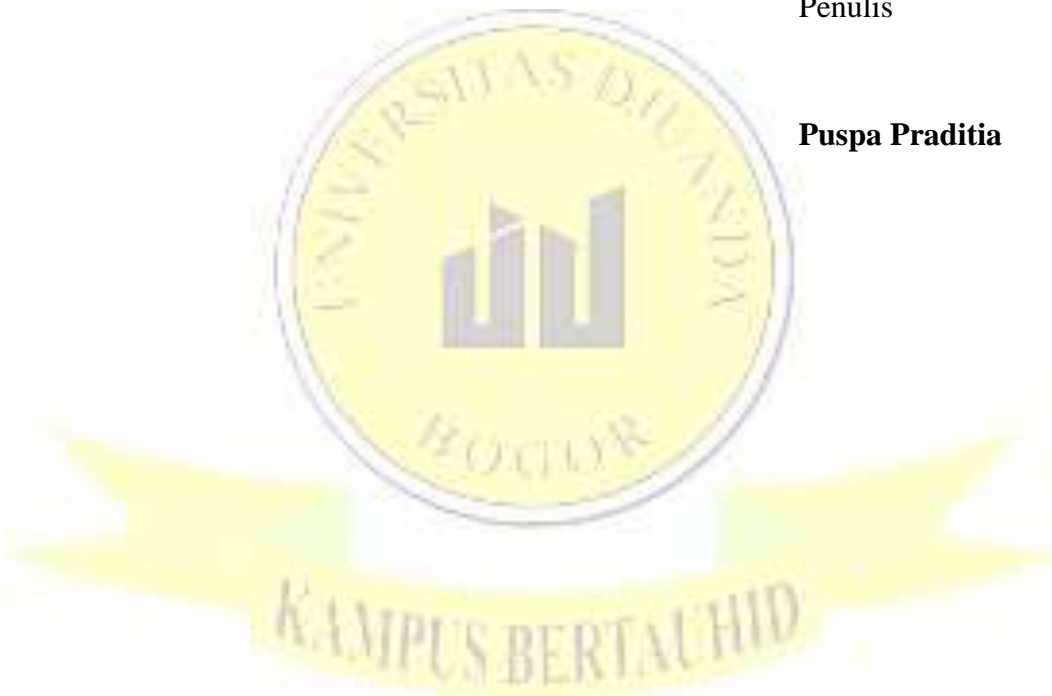
5. Bapak Hasan Bisri, M. Pd selaku Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan Islam.
6. Bapak Sobrul Laili, M.Pd selaku Sekretaris Program Studi Manajemen Pendidikan Islam
7. Bapak Dr. Berliana Kartakusumah, M. Pd selaku dosen pembimbing I yang telah membimbing dan mengarahkan penulis untuk menyelesaikan skripsi ini.
8. Bapak Hasan Bisri, M. Pd selaku dosen pembimbing II yang telah membimbing dan mengarahkan penulis untuk menyelesaikan skripsi ini.
9. Staf Tata Usaha Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan yang telah banyak membantu demi kelancaran skripsi ini.
10. Ibu Hj. Ari Widayati, M.Pd. selaku kepala sekolah SMPN 3 Ciawi Kabupaten Bogor. Yang telah memberikan banyak informasi di dalam penelitian ini sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini.
11. Ibu Yuli Kursiyah, S.SI. yang telah banyak membantu demi kelancaran skripsi ini terlebih khusus pada saat pengambilan dokumen di SMPN 3 Ciawi Kabupaten Bogor.
12. Keluarga besar Yayasan Sirrul Qur'an Pondok Pesantren Daarus Sholihin terkhusus kepada almarhum Abah KH. Saifuddin Zuhri dan Almarhumah Umi Hj. Halimatul Latifah yang merupakan Pimpinan Pondok Pesantren Daarus Sholihin Ciawi Bogor, Sekaligus orangtua kedua penulis. Semoga Allah mengampuni segala dosanya dan Allah angkat derajatnya di akhirat kelak.  
Aamiin

13. Bapak Mustholah Maufur, MA selaku orang tua kedua penulis di Bogor yang selalu memberikan nasihat, semangat, motivasi dan doa kepada penulis.
14. Teman surgaku dan Teman-teman seperjuangan CHI-Sirrul Qur'an yang sama-sama berjuang untuk terus menjaga kalam Allah SWT, Astrini, Dewi Kania Nurhabibah, Dwi Puji Lestari, Endang Dian Salestina Dewi, , Hera Nurafni, Erni Erliani, Musdalifah, Nabila Mersiana, , Putri Halimah Noor Hackym, Siti Azizah, Siti Umi Kulsum, Noviatul Habibah, Sri Mulyanti, Ruhul Qudus, Nanda Anisa, yang selama ini menemani hari-hari penulis untuk mencari Ridha Allah Semoga kita dikumpulkan kelak di Jannah-Nya, Aaamiin
15. Erni Erliani kakakku di ponpes Daruss Shooleh yang selalu senantiasa membantu penulisan skripsi ini memberikan arahan dan masukan kepada penulis.
16. Nabila Mersiana sahabat seperjuangan yang selalu memberi semangat dan sama-sama berjuang menyelesaikan skripsi untuk memperoleh gelar Sarjana.
17. Sahabat MPI-ku Hera Nurafni, Euis Kurnia, Endang Dian Salestina Dewi yang selalu memberikan semangat kepada penulis
18. Kakakku Syarwani Abdan, S.Pd. yang selalu memberikan semangat dan motivasi kepada penulis.
19. Hasanatus Shaliha dan Robi'atul Adawiyah yang selalu memberikan masukan dan semangat kepada penulis.

Penulis menyadari bahwasanya dalam penyusunan proposal penelitian ini tidak luput dari berbagai kekurangan. Penulis mengharapkan saran dan kritik yang membangun demi kesempurnaan dan perbaikannya, sehingga akhirnya skripsi ini dapat memberikan manfaat bagi bidang pendidikan dan penerapan di lapangan serta bisa dikembangkan lebih lanjut lagi. Aamiin Yaa Allah.

Bogor, 13 Mei 2020  
Penulis

**Puspa Praditia**



## ABSTRAK

**Puspa Praditia**. NIM: F.1610571 Supervisi Akademik Kepala Sekolah Dalam Upaya Meningkatkan Kinerja Guru Di Sekolah Menengah Pertama Negeri 3 Ciawi Kabupaten Bogor. **Skripsi Manajemen Pendidikan Islam, Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan, Universitas Djuanda. 2020**. Penelitian ini bertujuan menjelaskan perencanaan, pelaksanaan, tindak lanjut supervisi akademik yang dilakukan kepala sekolah, Sekolah Menengah Pertama Negeri (SMPN) 3 Ciawi Kabupaten Bogor untuk meningkatkan kinerja guru. Metode yang digunakan penelitian ini adalah pendekatan kualitatif dengan jenis studi kasus. Teknik pengumpulan data yang dipakai adalah wawancara, observasi, dokumentasi dan penyebaran angket. Subjek dalam penelitian ini adalah kepala sekolah, tim supervisi dan guru. Temuan hasil penelitian ini *pertama*, perencanaan supervisi akademik yang dilakukan kepala sekolah SMPN 3 Ciawi Kabupaten Bogor dibuat satu kali dalam satu tahun pada bulan Oktober. Proses penyusunan perencanaan supervisi akademik dilaksanakan tim supervisi yang dipilih, ditetapkan dipimpin oleh kepala sekolah. Dokumen perencanaan supervisi akademik yg dihasilkan oleh tim supervisi akademik berupa a. lembar penilaian instrument kegiatan pembelajaran b. daftar pertanyaan pra observasi c. daftar pertanyaan d. paska observasi e. format evaluasi hasil supervisi f. daftar pengamatan kunjungan kelas. *Kedua*, pelaksanaan supervisi akademik yang dilakukan kepala sekolah sesuai dengan program supervisi yang telah dibuat dan dilakukan secara bertahap yaitu pra-observasi, observasi, paska observasi dan dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang telah dibuat. *Ketiga*, tindak lanjut supervisi akademik yang dilakukan kepala sekolah diimplementasikan dengan cara memanggil guru yang disupervisi, memberikan hasil nilai supervisi, memberikan saran dan motivasi dengan tujuan meningkatkan kinerja guru. *Keempat*, peningkatan kinerja guru yang dilakukan kepala sekolah dengan memberikan pembinaan, pelatihan, *workshop, in house training* (IHT), bimbingan teknis (BIMTEK), musyawarah guru mata pelajaran (MGMP) dan mendatangkan narasumber yang dibutuhkan guru dalam usaha meningkatkan kinerja guru.

Kata Kunci: Supervisi Akademik, kepala sekolah, Kinerja Guru.

## ***ABSTRACT***

**Puspa Praditia.** NIM: F.1610571 Principal Academic Supervision to improve Teacher Performance in Ciawi 3 public middle School, Bogor Regency. **Study of Islamic Education Management, Faculty of Teacher Training and Education, Djuanda University. 2020.** This study aims to describe the planning, implementation, and follow-up of academic supervision conducted by the school principal, Ciawi 3 public middle School (SMPN) 3 Bogor Regency to improve teacher performance. The method used in this study is a qualitative approach to the type of case study. Data collection techniques used interviews, observation, documentation and questionnaire distribution. Subjects in this study were the principal, supervision team and teachers. The study findings are first, the academic supervision planning by the principal of SMPN 3 Ciawi Regency, Bogor. It is made once a year in October. The preparing process the academic supervision plan is carried out by the selected supervision team, determined to be led by the school principal. Academic supervision planning documents produced by the academic supervision team in the form of a. learning activity instrument evaluation sheet b. list of pre-observation questions c. questions list d. post observation e. evaluation format of supervision results f. observations list of class visits. Second, the implementation of academic supervision conducted by the principal under the supervision program that has been made and carried out in stages, namely pre-observation, observation, post-observation and carried out in accordance with the schedule that has been made. Third, the follow-up of academic supervision by the school principal is implemented by summoning supervised teachers, providing the results of supervision grades, giving advice and motivation with the aim of improving teacher performance. Fourth, the improvement of teacher performance by the school principal by providing guidance, training, workshops, in house training (IHT), technical guidance (BIMTEK), subject teachers' deliberations (MGMP) and bringing in the resources needed by teachers to improve teacher performance.

**Keywords:** Academic Supervision, Principal, Teacher Performance.

## الملخص

فوسفا فراديتيا، ف. [?] [?] [?] [?] [?] [?]، الإشراف الأكاديمي على مديري المدارس في محاولة لتحسين أداء المعلم في مدرسة العامة المتوسطة چياوي ٣ بوجور، إدارة التربية الإسلامية أطروحة، كلية التربية والتعليم، جامعة جوندنا. [?] [?] [?].

تهدف هذه الدراسة إلى شرح تخطيط وتنفيذ ومتابعة الإشراف الأكاديمي من قبل مدير المدرسة، المدرسة المتوسطة چياوي ٣ بوجور لتحسين أداء المعلم. الطريقة المستخدمة في هذا البحث هي نهج نوعي لنوع دراسة الحالة. كانت تقنيات جمع البيانات المستخدمة هي المقابلات والملاحظة والتوثيق وتوزيع الاستبيان. الموضوعات في هذه الدراسة كانت الرئيسية وفريق الإشراف والمدرسين. نتائج هذه الدراسة هي أولاً، التخطيط للإشراف الأكاديمي من قبل مدير المدرسة المتوسطة چياوي [?] بوجور يتم صنع بوجور مرة واحدة في السنة في أكتوبر. يتم تنفيذ عملية إعداد خطة الإشراف الأكاديمي من قبل فريق الإشراف المختار، الذي قرر أن يديره مدير المدرسة. وثائق تخطيط الإشراف الأكاديمي الصادرة عن فريق الإشراف الأكاديمي في النموذج أ. ورقة تقييم أداة نشاط التعلم، ب. قائمة أسئلة ما قبل المراقبة، ج. قائمة الأسئلة، د. بعد المراقبة، هـ. شكل تقييم نتائج الإشراف، ف. قائمة بملاحظات الزيارات الصفية. ثانياً، تنفيذ الإشراف الأكاديمي الذي يقوم به المدير وفقاً لبرنامج الإشراف الذي تم تنفيذه وتنفيذه على مراحل، وهي المراقبة المسبقة والملاحظة وما بعد الملاحظة والتي تتم وفقاً للجدول الزمني الذي تم وضعه. ثالثاً، يتم تنفيذ متابعة الإشراف الأكاديمي من قبل مدير المدرسة من خلال استدعاء المعلمين الخاضعين للإشراف، وتوفير نتائج درجات الإشراف، وتقديم المشورة والتحفيز بهدف تحسين أداء المعلم. رابعاً، تحسين أداء المدرس من قبل مدير المدرسة من خلال توفير التوجيه والتدريب وورش العمل والتدريب المنزلي (إ.م.ت) والإرشاد الفني (ب.إ.م.ت.أ.ك) ومداومات المعلمين في الموضوع (م.غ.م.ف) وإحضار الموارد التي يحتاجها المعلمون في محاولة لتحسين أداء المعلم.

الكلمات المفتاحية: الإشراف الأكاديمي، المدير، أداء

المعلم.

## DAFTAR ISI

PERSETUJUAN PEMBIMBING.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
LEMBAR PENGESAHAN .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
HALAMAN PERSEMBAHAN .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
MOTTO .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
KATA PENGANTAR .....	ii
ABSTRAK .....	vi
<i>ABSTRACT</i> .....	vii
المخلص .....	viii
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR TABEL.....	xii
DAFTAR GAMBAR .....	xiii
BAB I PENDAHULUAN.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
A. Latar Belakang Masalah.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
B. Fokus dan Sub Fokus Penelitian .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
C. Rumusan Masalah dan Pertanyaan Penelitian .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
D. Tujuan Penelitian .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
E. Kegunaan Penelitian.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
BAB II KAJIAN PUSTAKA .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
A. Deskripsi Konseptual .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
1. Supervisi Pendidikan.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
a. Pengertian Supervisi Pendidikan .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
b. Fungsi supervisi Pendidikan.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
c. Tujuan Supervisi Pendidikan.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
2. Supervisi Akademik .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
a. Pengertian Supervisi Akademik .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
b. Tujuan Supervisi Akademik .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>



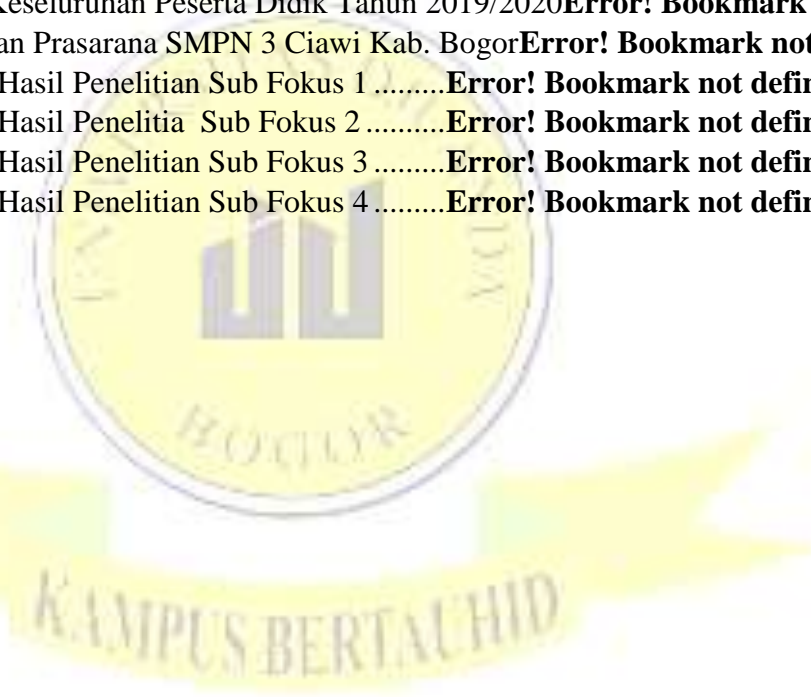
c.	Langkah-langkah Supervisi Akademik ...	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
3.	Kinerja Guru.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
a.	Pengertian Kinerja Guru.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
b.	Faktor - faktor yang Mempengaruhi Kinerja Guru	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
c.	Penilaian Kinerja Guru .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
d.	Strategi Peningkatan Kinerja Guru.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
4.	Kepala Sekolah.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
a.	Pengertian Kepala Sekolah.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
b.	Tugas dan Fungsi Kepala Sekolah .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
c.	Kepala Sekolah Sebagai Supervisor .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
B.	Hasil Penelitian yang Relevan .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
BAB III METODE PENELITIAN.....		<b>Error! Bookmark not defined.</b>
A.	Pendekatan penelitian.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
B.	Tempat dan waktu penelitian .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
C.	Data Penelitian .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
D.	Teknik dan Prosedur Pengumpulan Data....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
E.	Prosedur Analisis data.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
F.	Keabsahan Data.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN.....		<b>Error! Bookmark not defined.</b>
A.	Gambaran Lokus Penelitian .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
1.	Profil Sekolah .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
2.	Visi dan Misi Sekolah Menengah Pertama 3 Ciawi.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
3.	Struktur Organisasi Sekolah Menengah Pertama Negeri 3 Ciawi ..	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
4.	Tenaga Pendidik, Kependidikan dan Jumlah Peserta Didik di Sekolah Menengah Pertama Negeri 3 Ciawi .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
5.	Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Pertama Negeri 3 Ciawi Kab. Bogor .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
B.	Temuan Hasil Penelitian .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
BAB V SIMPULAN DAN SARAN .....		<b>Error! Bookmark not defined.</b>
A.	SIMPULAN .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>

B. SARAN .....**Error! Bookmark not defined.**  
DAFTAR PUSTAKA .....**Error! Bookmark not defined.**  
LAMPIRAN-LAMPIRAN.....**Error! Bookmark not defined.**



## DAFTAR TABEL

Tabel 1 Waaktu Penelitian .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Tabel 2 Responden .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Tabel 3 Teknik dan Prosedur Pengambilan Data .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Tabel 4 Pedoman Wawancara .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Tabel 5 Pedoman Observasi .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Tabel 6 Pedoman Dokumentasi .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Tabel 7 Jumlah Guru PNS Tahun 2019/2020 .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Tabel 8 Jumlah Guru Honor Sekolah Tahun 2019/2020	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Tabel 9 Jumlah Tenaga Honor Sekolah Tahun 2019/2020	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Tabel 10 Jumlah Keseluruhan Peserta Didik Tahun 2019/2020	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Tabel 11 Sarana dan Prasarana SMPN 3 Ciawi Kab. Bogor	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Tabel 12 Temuan Hasil Penelitian Sub Fokus 1 .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Tabel 13 Temuan Hasil Penelitia Sub Fokus 2 .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Tabel 14 Temuan Hasil Penelitian Sub Fokus 3 .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Tabel 15 Temuan Hasil Penelitian Sub Fokus 4 .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>



## DAFTAR GAMBAR

- Gambar 1 Lima Cara yang Efektif dalam Pelatihan ...**Error! Bookmark not defined.**  
Gambar 2 Tahap-tahap Program Motivasi Kinerja.....**Error! Bookmark not defined.**  
Gambar 3 Analisis Data Model Miles dan Haberman **Error! Bookmark not defined.**  
Gambar 4 Struktur Organisasi SMPN 3 Ciawi Kab. Bogor**Error! Bookmark not defined.**  
Gambar 5 Kegiatan Belajar Mengajar dan Pengawasan**Error! Bookmark not defined.**



